

Zapytanie ofertowe

„Organizacja wycieczki TATRY-SŁOWACJA dla Szkoły Podstawowej Specjalnej z Oddziałami Przedszkolnymi nr 7 w Rybniku”

I. Zamawiający

Miasto Rybnik – Szkoła Podstawowa Specjalna z Oddziałami Przedszkolnymi nr 7 w Rybniku
ul. Piasta 35
44-200 Rybnik
telefon: 573 332 976
e-mail: sekretariat.sps7rybnik@gmail.com

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja wycieczki TATRY-SŁOWACJA dla Szkoły Podstawowej Specjalnej z Oddziałami Przedszkolnymi nr 7 w Rybniku.
2. Nazwa i kod CPV: 63511000-4 Organizacja wycieczek.
3. Rodzaj zamówienia: usługa.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: organizacja wycieczki TATRY-SŁOWACJA dla Szkoły Podstawowej Specjalnej z Oddziałami Przedszkolnymi nr 7 w Rybniku w dniach od 16 do 18 maja 2025 roku, zgodnie z poniższym programem wycieczki:

1) Dzień pierwszy – piątek (16 maja 2025r.)

- wyjazd z Rybnika ok. godziny 14.00
- BIAŁKA TATRZAŃSKA- zakwaterowanie w Pensjonacie o standardzie trzygwiazdkowym w pokojach 2-3 osobowych z łazienkami
- obiadokolacja (w formie bufetu)
- TERMY BANIA – wejście na kryte baseny termalne. Strefa Relaksu i Zabawy. Czas trwania 2,5 godziny.
- nocleg

2) Dzień drugi – sobota (17 maja 2025r.)

- śniadanie (w formie bufetu, kawa i herbata bez ograniczeń)
- Wycieczka autokarowa na Słowację:
 - * Jaskinia Bielańska,
 - * Szczyrbskie Jeziora (spacer wokół jeziora)
 - * Bachledova Dolina – Ścieżka w Koronach Drzew (wjazd i zjazd kolejką gondolową do stacji początkowej ścieżki w Koronie Drzew)
- obiad (drugie danie), kawa, herbata, deser (ciastko)
- Czas wolny
- uroczysta kolacja połączona z imprezą zamkniętą w hotelu (sala na wyłączność):
 - * impreza w godzinach od 19.00 do 2.00,
 - * zabawa przy muzyce i DJ,
 - * zimna płyta,
 - * woda z cytryną oraz soki owocowe w dzbankach (bez ograniczeń),
- nocleg

3) Dzień trzeci – niedziela (18 maja 2025r.)

- śniadanie (w formie bufetu, kawa i herbata bez ograniczeń)

- wykwaterowanie
- przejazd do Sromowiec Niżnych, Spływ Pontonami Pienińskim Przełomem Dunajca
- obiad (w formie bufetu)
- Powrót do Rybnika.

5. Ogólne informacje:

- 1) grupa liczy 50 osób, z zastrzeżeniem że liczba uczestników wycieczki może ulec zmniejszeniu bądź zwiększeniu, jednak nie więcej niż o 5 osób,
- 2) kalkulację należy sporządzić dla grupy 55 osób (maksymalna liczba uczestników),
- 3) noclegi w pensjonacie trzygwiazdkowym, w pokojach 2- 3 osobowych – wszystkie z łazienkami
- 4) do wykonawcy należy całość organizacji i płatności wycieczki zgodnej z programem, tj.:
 - przejazd (autokar),
 - ubezpieczenie NNW każdego uczestnika wycieczki,
 - opłaty na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny i Turystyczny Fundusz Pomocy,
 - obecność przez cały czas trwania wycieczki przewodnika – pilota świadczącego usługi na terenie Tatr na Słowacji
 - opieka ze strony biura turystycznego,
 - noclegi i wyżywienie,
 - bilety wstępu do wszystkich atrakcji opisanych w programie,
 - inne płatności (np. opłaty parkingowe, drogowe).

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował:

1) opieki przewodnika – pilota świadczącego usługi na terenie Słowacji na podstawie prawa unijnego w trybie świadczenia usług, zgodnie z wymaganiami słowackiego prawa, przez cały czas trwania wycieczki,

2) sprawnym, wysokiej klasy, klimatyzowanym autokarem, przystosowanym do przewozu osób, posiadającym ważne przeglądy techniczne niestwierdzające usterek i dopuszczające autokar do ruchu, wszystkie wymagane zezwolenia dopuszczające go do ruchu oraz aktualną polisę OC,

3) osobą – kierowcą posiadającym uprawnienia do kierowania pojazdem przewidzianym do realizacji zamówienia.

4. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek, jeżeli posiada aktualny wpis do Centralnej Ewidencji Organizatorów i Pośredników Turystycznych.

5. Wykaz wymaganych w ofercie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków

udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania,
- 2) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawarte w formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania.

IV. Warunki i termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, zobowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i czasie wskazanym przez zamawiającego.
2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 16 do 18 maja 2025 roku.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zaliczki na poczet wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości nieprzekraczającej 20% wysokości wynagrodzenia. Wypłacenie zaliczki uzależnione będzie od wniosku wykonawcy. Zaliczka będzie zaliczona na poczet wynagrodzenia wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Podstawą wypłacenia zaliczki będzie faktura proforma wystawiona do 7 dni po zawarciu umowy na organizację przedmiotowej wycieczki.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze zamówienie, dokonywane będą w PLN.
6. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty wystawienia prawidłowej faktury (pomniejszonej o wpłaconą zaliczkę).

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca powinien przygotować ofertę, która składa się z:
 - 1) formularza oferty (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania),
 - 2) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 2 do niniejszego zapytania).
2. Wszystkie elementy formularza oferty oraz oświadczenia muszą zostać w sposób czytelny wypełnione.
3. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (w przypadku złożenia oferty elektronicznie, zamawiający dopuszcza możliwość przesłania zeskanowanego dokumentu opatrzonego własnoręcznym podpisem).
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie:
<https://sp07.bip.edukacja.rybnik.eu/zapytania-ofertowe/>

VI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do 28 marca 2025 roku do godziny 9:00:
 - 1) osobiście – w siedzibie zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:30 albo
 - 2) pocztą na adres zamawiającego:
Szkoła Podstawowa Specjalna z Oddziałami Przedszkolnymi nr 7 w Rybniku
ul. Piasta 35, 44-200 Rybnik
Ofertę złożoną osobiście lub za pośrednictwem poczty należy opakować w jednej zamkniętej kopercie z dopiskiem „Organizacja wycieczki TATRY-SŁOWACJA dla Szkoły Podstawowej Specjalnej z Oddziałami Przedszkolnymi nr 7 w Rybniku”,
albo
 - 3) elektronicznie na adres: sekretariat.sps7rybnik@gmail.com
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) cena 100%
2. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony 31 marca 2025 roku na stronie internetowej pod adresem: <http://sp07.bip.edukacja.rybnik.eu>
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PRZYSŁUGUJĄCYCH Z TEGO TYTUŁÓW PRAWNYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Specjalna z Oddziałami Przedszkolnymi nr 7 w Rybniku, ul. Piasta 35, 44 - 200 Rybnik.
2. SP07 wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować listownie na adres: *Szkoła Podstawowa Specjalna z Oddziałami Przedszkolnymi nr 7 w Rybniku ul. Piasta 35, 44 - 200 Rybnik*, lub pocztą elektroniczną na adres: sps7rybnik@gmail.com w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu udzielenia zamówienia publicznego, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, tj. zautomatyzowanemu procesowi prowadzącemu do wnioskowania o posiadaniu przez konkretną osobę fizyczną określonych cech.
5. Osobie, której dane osobowe dotyczą, przysługuje:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - 2) prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy),
 - 3) prawo ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania z ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego),
 - 4) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Osobie, której dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
 - 5) prawo usunięcia swoich danych osobowych,
 - 6) prawo przenoszenia swoich danych osobowych,

- 7) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania swoich danych osobowych.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być inne osoby lub podmioty, którym, zgodnie przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej, zostanie udostępniona dokumentacja postępowania
8. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udziela Monika Ścibiorska – +48 573 332 976,
e-mail: sekretariat.sps7rybnik@gmail.com
2. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
 - 1) Formularz ofertowy załącznik nr 1
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy załącznik nr 2
 - 3) Projekt umowy załącznik nr 3